

Actie 2.4

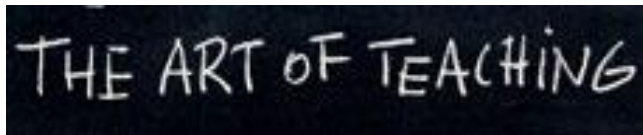
Gunther Coppens
Groep T



2de GoLeWe-projectconferentie
Maastricht, 11 mei 2010



Groep T is een innovatieve en internationaal georiënteerde hogeschool in Leuven die actief is op het vlak van Engineering, Enterprising en Educating.



THE ART OF TEACHING



BEYOND
ENGINEERING

Competentiedenken

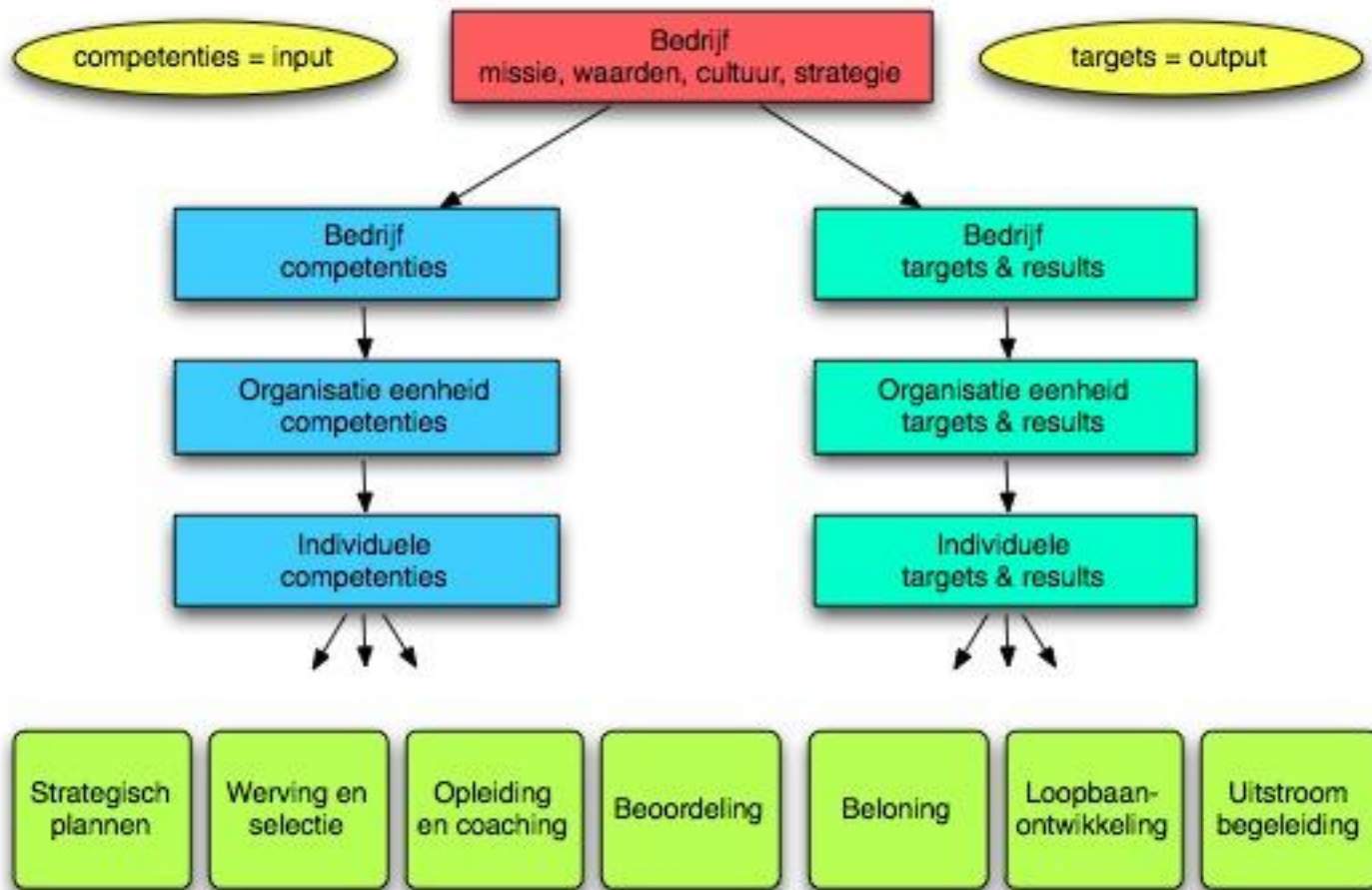
► Proces vereenvoudiging én verbetering:

- Minder papierwerk
- Beter voorbereide gesprekken
- Meer precieze informatie verzamelen
- Juiste persoon op de juiste plaats
- Continuïteit (geheugen van de organisatie)
- Strategisch HRM/Leertrajecten/Persoonlijke ontwikkeling
- Betere monitoring en groeipad voor studenten en docenten
- Ondersteunend bij leertrajecten en evaluaties

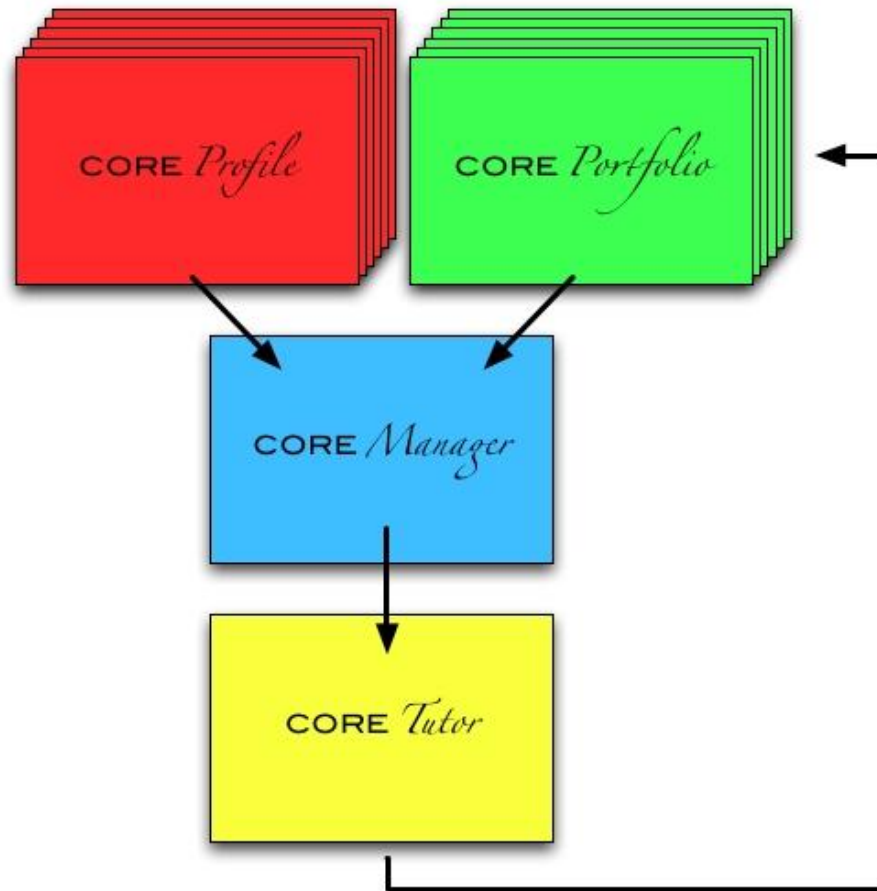
Agenda

- ▶ Vlaams en Europees beleid competentiegericht onderwijs
- ▶ CORE: resultaat van ESF-project
- ▶ Het meeneembare portfolio (in ontwikkeling)
- ▶ Toepassingen rond transitie onderwijs–arbeidsmarkt (bedrijfsleven werkt al langer met competentiedenken)

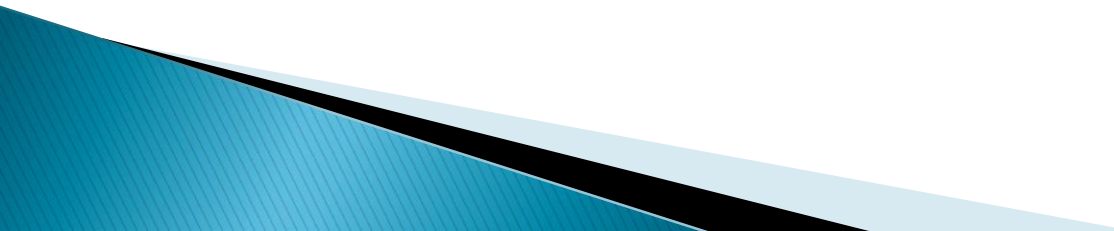
Geïntegreerde aanpak



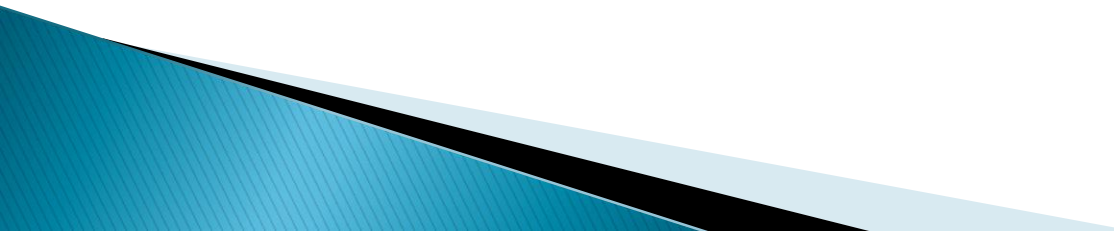
CORE Software



CORE functies

- ▶ Gebruikers invoeren
 - ▶ Organigrammen bouwen
 - ▶ Competentie–woordenboeken
 - ▶ Competentieprofielen en leerpaden
 - ▶ Inschrijving en beheer van opleidingen
 - ▶ Inhouden aanbieden (klassikaal en e–learning)
 - ▶ Online testen en bevestigingen (incl. 360°)
 - ▶ Coaching–, feedback– en evaluatie–gesprek wordt eenvoudiger
 - ▶ Afspraken en opdrachten
 - ▶ POP en portfolio
 - ▶ Individuele én groepsrapportering
- 

CORE kenmerken

- ▶ Web based
 - ▶ Compatibel met bestaande woordenboeken
 - ▶ Meertalig (internationaal)
 - ▶ Voor kleinere én grotere organisaties
 - ▶ Geleidelijke invoering mogelijk
 - ▶ Maatwerk mogelijk
- 

[My Account](#)[Administration](#)[Competences](#)[Tutor Administration](#)[Coaching](#)[Dictionary](#)[Ratingsystems](#)[Function Profiles](#)

Function Profiles

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aenean eget metus. Vestibulum ante ipsum primis in faucibus orci luctus et ultrices posuere cubilia Curae sit amet, consectetur adipiscing elit.

<input checked="" type="checkbox"/>	Creatief directeur	
<input checked="" type="checkbox"/>	Grafisch ontwerper	
<input checked="" type="checkbox"/>	Hoofd dienst software	
<input checked="" type="checkbox"/>	Management assistent	
<input checked="" type="checkbox"/>	Sales manager	
<input checked="" type="checkbox"/>	Software ontwikkelaar	
<input type="checkbox"/>	Verkoper	
<input checked="" type="checkbox"/>	Resultaatsgerichtheid tonen	4-traps model
<input checked="" type="checkbox"/>	Plannen	4-traps model
<input checked="" type="checkbox"/>	Analytisch denken	4-traps model
<input type="checkbox"/>	Empathie tonen	4-traps model
	Aangepast voorkomen	2-traps model
	Nota's nemen	2-traps model
	<u>Open vragen stellen</u>	4-traps model
	Reageren op koopsignalen	4-traps model
<input checked="" type="checkbox"/>	Verbaal communiceren	4-traps model

Mijn CORE

Organisatie

Profielen

Opleiding

Evaluatie

Identiteit

Teams

Evaluaties

Portfolio

Portfolio

Het Portfolio biedt je een overzicht van de profielen die je binnen deze organisatie vervult hebt, de cursussen die je gevolgd hebt en de beoordelingen waarvan je het onderwerp geweest bent. Let wel enkel cursussen en beoordelingen die afgesloten werden zijn opgenomen in dit overzicht.



PRINT OPLEIDINGS-CV

[Overzicht Profielen](#) | [Opleidingselementen](#) | [Andere Evaluaties](#) | [Werkplekleren](#)

Resultaat 1-4 van 4:

« 1 »

Aantal per pagina: 10

Naam Training	Aanvangsdatum Opleiding	Einddatum Opleiding	Duur Training (uren)
One Office Full Pack Starter	2008-11-20	2008-11-20	2
Beschrijving Training: --			
One Office Full Pack E-Learning	2008-11-21	2008-11-29	5

Beschrijving Training: Welkom in de boeiende wereld van de convergentie. De volgende e-learning wil iedereen laten kennis maken met ons nieuw business aanbod: One Office Full Pack. Na deze training zal de basis van dit produkt geen geheimen meer hebben. Opgelet, aan het eind van deze e-learning volgt er nog een kleine test.

Maandelijks opvolgingsgesprek

[← Overzicht coachees in dit assessment](#)


Dit is het detail van het geselecteerde assessment voor de geselecteerde coachee. Geef hier scores aan de competenties en indicatoren die opgenomen zijn in het assessment. Je kan tussentijdse commentaren opnemen bij competenties.

- ☐ Sluit assessment af
☒ Zichtbaar voor Coachee

De Medewerker Jan (Sales account manager)

Resultaat gericht zijn		Zeer goed	+
Plannen en organiseren		Goed	+
Analyseren en synthetiseren		Goed	+
Empatisch inleven		Voldoende	+
Communiceren en presenteren		Onvoldoende	+
Gesprek leiden		Onvoldoende	+
Regels volgen		Goed	+
Volharden		Goed	+
Finale assessment score		Goed	+

CONCLUSIE **DOCUMENTEN** **POP AFSPRAKEN**

Actie	Status actie coach	Actie status coachee	Datum gereed	Opvolgen rond
Jan moet zichzelf inschrijven voor de cu...	Aangemaakt	Gelezen	2008-08-31	2008-06-30

Mijn CORE

Organisatie

Profielen

Opleiding

Evaluatie

Gebruikers

Organisaties & Locaties

Organogrammen

Mail Sjablonen

Parameters



Mailsjabloon management

[Overzicht Mailsjablonen](#)

Mailsjabloon aanpassen

Template : Standard

Gepersonaliseerde
Zoekopdracht : Resend Login Data

Beschrijving : Versturen Login Gegevens



NEDERLANDS

Titel : Nieuwe aanvraag Logingegevens

Tekst :

B *I* U ABC | | | |

Font family | Font size |

Beste [VOORNAAM] [FAMILIENAAM],


Je hebt zojuist je logingegevens (login en paswoord) opnieuw opgevraagd.


Je login is [LOGIN], je paswoord is [PASWOORD]. Je vindt hier tevens nog even de link naar de CoRe-Manager website: [URL]







Zo, nu kan je weer verder aan de slag.




Indien jij zelf deze gegevens niet zou aangevraagd hebben, stuur ons dan zeker een mail terug.

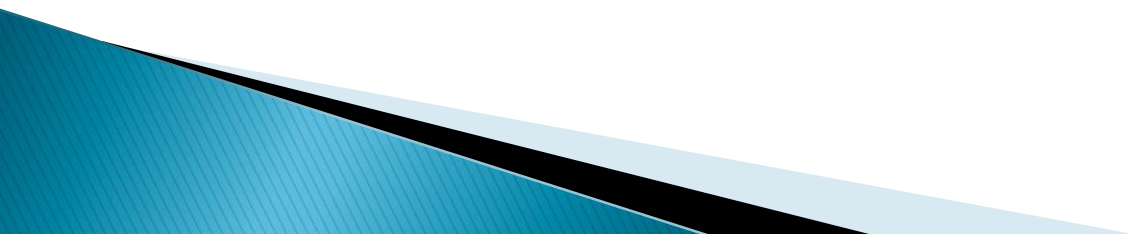
Leerpaden

 **ACTIES**

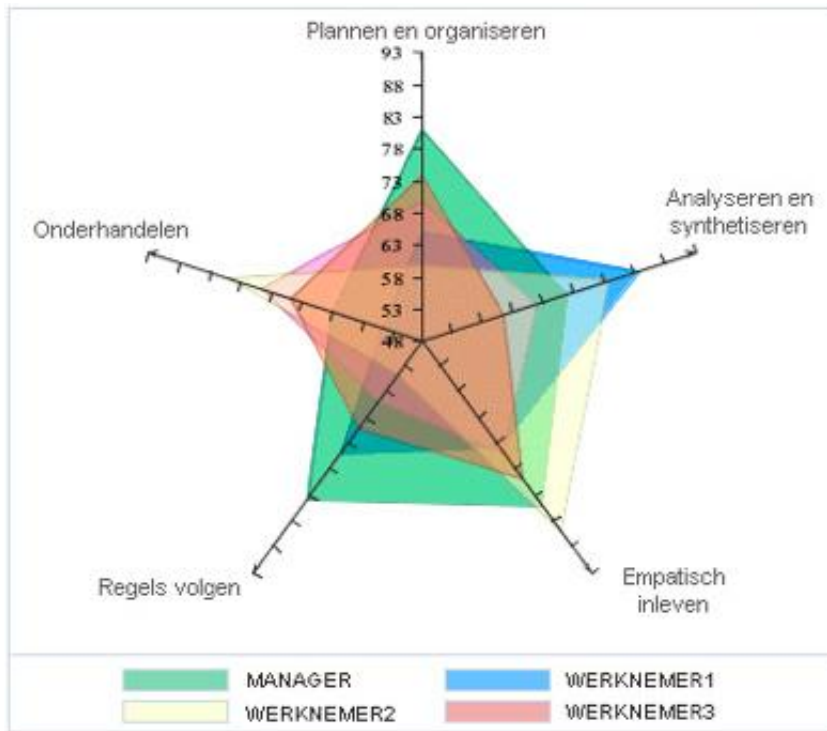
 **PROFIELEN**

<input checked="" type="radio"/> Vrij - geen automatisch gevolgen	Delta Start:0		 
Beschrijving Verwelkoming (voice mail deposit)			
<input type="radio"/> Klassikale training	Delta Start:1	Klassikale Training: Klas 1 - Bijeenkomst euStart (met sponsor)	 
Beschrijving Eerste bijeenkomst per klasje van 15 personen + sponsors			
<input type="radio"/> CoRe-Tutor	Delta Start:1	Tutor E-learning: euStart e-learning pakket	 
Beschrijving Zelfstudie pakket van 6 cursussen: Fix, ADSL, Mobile, Afspraken bellen, Kontrakten invullen, Fiscaliteit.			



Rapportering



HAROL

MIJN OPLEIDINGSCV

In de metaal- en technologische sector (Deel 1 - CAO van 7 juli 2008)

Gegevens onderneming

Naam	Harol Consyst N.V.
Adres	Industriepark 3 3290 Diest
Contactpersoon	Irene Van Moll, personeelsverantwoordelijke

Gegevens medewerker

Voornaam	Jan	Naam	De Medewerker
Datum in dienst	01-01-2000	Rijksregisternr	12.34.56-789.01

Uitgeoefende functies vanaf 1-7-2008 of vanaf indienstneming na die datum

Functie (+ eventueel korte omschrijving)	Afdeling	Van	Tot
Projectingenieur	Productieleiding	24-07-2007	heden
Meestergast	Onderhoud	01-01-2002	23-07-2007
Steller-coördinator	Mechanische werkplaats	01-01-2000	31-12-2002

Professionele opleidingen (zowel de formele als informele of)

Opleiding

Master na master in project r
Informatica netwerkbeheer
Datacommunicatie protoc
Vervolmakingscursus me
EHBO
Bijtscholing CNC freesma

Bedrijfsopleidingsplan

Naam: _____ Functie: _____ Jaar 20....

CONTACTPERSOON: _____

ADRES: _____

TELEFOON: _____

E-MAIL ADRES: _____

BEHOUDINGSPLAN: _____

THEMA: _____

A. ADMINISTRATIEF: _____

B. PRODUCTIE / VERKEER: _____

C. LOGISTIEK / VERKEER: _____

D. INFORMATICA: _____

E. TECHNISCHE OPLEIDING: _____

F. ANDERE: _____

G. TALEN: _____

H. ANDERE: _____

I. ANDERE: _____

J. ANDERE: _____

K. ANDERE: _____

L. ANDERE: _____

M. ANDERE: _____

N. ANDERE: _____

O. ANDERE: _____

P. ANDERE: _____

Q. ANDERE: _____

R. ANDERE: _____

S. ANDERE: _____

T. ANDERE: _____

U. ANDERE: _____

V. ANDERE: _____

W. ANDERE: _____

X. ANDERE: _____

Y. ANDERE: _____

Z. ANDERE: _____

Golewe actie 2.4

- ▶ software–instrument waarmee scholen en instellingen hun competentie managementvaardigheden kunnen ontwikkelen en waarbij lectoren/docenten/begeleiders elektronische dossiers bijhouden over hun studenten
- ▶ Input vanuit actie 2.1

Input 2.4: actie 2.1

- ▶ rapport met weergave en vergelijking van de wenselijke *begincompetenties*
- ▶ Minstens 3 opleidingsspecifieke digitaal *zelftoetsingsinstrument* dat de beginnende student online kan raadplegen
- ▶ rapport met evaluatie en verbeterpunten m.b.t. het inzetten van opleidingsspecifieke zelftoetsingsinstrumenten



Gunther Coppens

Groep T, Internationale Hogeschool Leuven

0473 33 88 26

gunther.coppens@groept.be

Vragen?

Bedankt voor uw aandacht!



Europese Unie
Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling



www.golewe.eu



